

DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN UNIVERSITARIA – SECRETARÍA GENERAL

Santa Fe

VISTO, notifíquese lo dispuesto por la Sra. Rectora en Providencia Resolutiva a la **Dirección de Internacionalización** y a la **Facultad de Arquitectura, Diseño y Urbanismo** así como al Director del **Programa de internacionalización**

Seguidamente, se determinarán los términos de la respectiva convocatoria:

1. **Código de Convocatoria:** 1354.

2. **Unidad Académica:** Facultad de Arquitectura, Diseño y Urbanismo

3. **Carrera:** Estudiantes de FADU. Se valorará particularmente a egresados/as de la Escuela Industrial Superior, terminalidad Construcciones, o de escuelas secundarias técnicas con esa misma terminalidad.

4. **Nº de materias requeridas:** Tener al menos el 50% y no más del 70 % de las materias aprobadas al momento de la solicitud.

5. **Competencias específicas del estudiante:**

- Manejo intermedio de herramientas CAD
- Manejo de software de oficina.
- Conocimientos en el campo de la arquitectura, la supervisión de obras sencillas.
- Atención al detalle y prolijidad.
- Autonomía, iniciativa y disposición para trabajar en equipo.
- Capacidad de comunicarse oralmente en por lo menos un idioma extranjero.

6. **Programa Institucional:** Programa de Internacionalización

Sub- Programa: Internacionalización del Campus

7. **Lugar de desempeño:** Casa Internacional dependiente de la Dirección de Internacionalización - 9 de julio 2655

Descripción de tareas:

- Asistencia en tareas administrativas y de gestión de Residencias de Alumnos Extranjeros (RAEs) y de Residencias de Académicos Visitantes (RAVs).
- Asistencia en la recepción y atención de estudiantes de intercambio residentes en las RAEs y de académicos y gestores visitantes en las RAVs.
- Supervisión de obras y tareas de mantenimiento edilicio.
- Propuesta y diseño de obras de reforma edilicia.
- Asistencia en la atención y gestión de proveedores.
- Recepción, organización y seguimiento de demandas vinculadas al mantenimiento edilicio.

8. **Carga Horaria:** 20 horas semanales

9. **Horario/Turno:** 9 a 12hs.

10. **Monto Mensual:** \$330.000

11. **Período de duración de la Beca:** 24 meses.

12. **Cantidad de Becarios:** una (01)

Con lo expuesto, dése inicio a la convocatoria correspondiente.

Firma y Sello
Dirección de Coordinación Universitaria

Firma y Sello
Secretaría General